

## Dohoda o společné hmotné odpovědnosti

*Jaké náležitosti by měla obsahovat dohoda o společné hmotné odpovědnosti? Připravil jsme pro vás užitečný vzor...*

### Zaměstnavatel:

.....

a

### zaměstnanci:

.....

.....

(dále uvedení zaměstnanci – jména a adresy)

### uzavírají tuto

### dohodu o společné hmotné odpovědnosti

Podle pracovních smluv vykonávají výše uvedení zaměstnanci tyto funkce:

- pan ..... vedoucí prodejny
- paní ..... zástupkyni vedoucího prodejny
- paní ..... pokladní a prodavačka
- paní ..... prodavačka

Uvedení zaměstnanci přebírají na základě této dohody o společné hmotné odpovědnosti hodnoty svěřené k vyúčtování na základě inventury, provedené dnešním dnem. Jde o zboží určené k prodeji, hotovost a zásoby dalších výrobků v prodejně. Zaměstnanci přebírají hmotnou odpovědnost i za další výrobky a finanční prostředky, které budou do prodejny dodávány a za které prodejem utrhá peněžní hotovost.

Zaměstnanci odpovídají za schodek, jestliže neprokáží, že schodek vznikl zcela nebo zčásti bez jejich zavinění.

Při uzavření dohody o hmotné odpovědnosti se všemi společně odpovědnými zaměstnanci musí být provedena inventarizace stejně jako při zániku této dohody, při převedení na jinou práci nebo na jiné pracoviště nebo při přeložení všech společně odpovědných zaměstnanců, při změně funkce vedoucího prodejny nebo jeho zástupce a na žádost kterékoliv ze společně odpovědných zaměstnanců při změně v jejich kolektivu, popřípadě při odstoupení některého z nich od dohody o hmotné odpovědnosti.

Při určování výše náhrady jednotlivých zaměstnanců, kteří odpovídají za škodu společně, se vychází z jejich hrubých výdělků zúčtovaných za dobu od předchozí inventury do dne zjištění schodku.

Zaměstnavatel je povinen vytvořit zaměstnancům takové pracovní podmínky, aby mohli řádně plnit své povinnosti. Jestliže zaměstnanec zjistí, že tomu tak není, je povinen tuto skutečnost oznámit svému zaměstnavateli.

Další podmínky odpovědnosti za případný schodek vyplývají z ustanovení zákoníku práce a dalších pracovněprávních předpisů.

Tato dohoda byla sepsána v pěti vyhotoveních, z nichž po jednom převzal každý zaměstnanec a zaměstnavatel.

V ..... dne .....

.....

(podpis zaměstnavatele)

.....

(podpisy zaměstnanců)